



CITTA' DI SANT'AGATA DE'GOTI

PROVINCIA di BENEVENTO

AREA TECNICO MANUTENTIVA E DEI SERVIZI TECNOLOGICI
DELLA PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA DELLE ATTIVITA'
PRODUTTIVE E TERREMOTO

Ufficio Amministrativo

santagatadegoti@tin.it

TEL 0823 718210
TEL 0823 718245
FAX 0823 953445

Prot. n. 919 del 20.01.2005

BANDO DI GARA PUBBLICO INCANTO PER IL SERVIZIO DI RIMESSAGGIO, CUSTODIA E LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE

In esecuzione della propria Determina n. 24 del 19.01.2005, il giorno **24.02.2005**, alle ore **11,00**, presso la Casa Comunale, avrà luogo procedura aperta (pubblico incanto) per l'aggiudicazione del seguente servizio:

Rimessaggio, custodia e manutenzione ordinaria degli autoveicoli di proprietà del Comune ;

Il luogo della prestazione è nelle immediate vicinanze del Centro Urbano .

Il servizio dovrà prestarsi secondo le modalità e gli obblighi fissati dal Capitolato Speciale d'Appalto approvato con la richiamata determina n. 24 del 19.01.2005.

Il servizio, come disposto dall'art.2 del Capitolato Speciale d'Appalto, avrà la durata di anni due a decorrere dall'01.03.2005.

L'importo a base d'appalto ammonta a **Euro 619,75 mensili, oltre I.V.A.**, per un importo stimato biennale dell'appalto di **Euro 14.873,96 oltre I.V.A.**

Il contratto oggetto del presente bando di gara sarà stipulato in forma pubblica, a seguito di aggiudicazione definitiva .

Sarà adottato il criterio di aggiudicazione *del prezzo più basso previsto dall'art. 23, c. 1, lett. a) del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157, nonché dall'art. 36, c. 1, lett. b) della Direttiva 92/50/CEE del Consiglio del 18 giugno 1992.*

Non sono ammesse offerte in aumento.

Per le offerte anomale si procederà a norma dell'art. 25 del *D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 157: << 1. Se, per un determinato appalto, talune offerte presentano carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione, l'amministrazione aggiudicatrice, prima di escluderle, chiede per iscritto le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta pertinenti e li verifica tenendo conto di tutte le spiegazioni ricevute.*

2. L'amministrazione aggiudicatrice tiene conto, in particolare, delle giustificazioni riguardanti l'economia del metodo di prestazione del servizio o le soluzioni tecniche adottate o le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone il concorrente per prestare il servizio, oppure l'originalità del servizio stesso, con esclusione peraltro, di giustificazioni concernenti elementi i cui valori minimi sono stabiliti da disposizioni legislative, regolamentari o amministrative, ovvero i cui valori risultano da dati ufficiali.

3. Sono assoggettate alla verifica di cui ai commi 1 e 2 tutte le offerte che presentano una percentuale di ribasso che superi di un quinto la media aritmetica dei ribassi delle offerte ammesse, calcolata senza tener conto delle offerte in aumento.

4. Nella verifica delle offerte l'amministrazione aggiudicatrice tiene conto anche degli oneri eventualmente connessi, per l'aggiudicatario, all'applicazione dell'art.23 comma 3>>.

A norma dell'art. 26, c. 1 della Direttiva 92/50/CEE del Consiglio del 18 giugno 1992 nonché dell'art. 11 del D.Lgs. 157/95, sono ammesse a presentare offerte anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate secondo le stesse modalità dell'appalto di fornitura (art. 10 del D.Lgs. 24 luglio 1992, n. 358).

A norma dell'art. 10 del Capitolato Speciale d'Appalto è fatto assoluto divieto alla ditta aggiudicataria di cedere in subappalto in tutto o in parte il servizio affidato.

Le caratteristiche generali del servizio e le modalità essenziali di pagamento con riferimento alle disposizioni in materia sono indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Cauzione definitiva.

A garanzia della regolare conduzione del contratto l'impresa appaltatrice dovrà produrre cauzione definitiva anche a mezzo polizza fideiussoria escutibile a prima richiesta della Stazione Appaltante con la seguente definizione:<< Il pagamento del risarcimento sarà effettuato dalla Società Assicuratrice entro il termine massimo di 30 giorni dal ricevimento della richiesta da parte dell'Ente garantito restando inteso che, ai sensi dell'art.1944 del C.C. la Società assicuratrice non godrà del beneficio della preventiva escussione della ditta obbligata. Il pagamento avverrà dopo un semplice avviso alla ditta obbligata senza bisogno di preventivo consenso da parte di quest'ultima, che nulla potrà eccepire alla Società in merito al pagamento stesso.>> Tale polizza dovrà essere stipulata per un importo pari al 20% dell'importo contrattuale e comunque non inferiore ad un capitale garantito di Euro 2.974,80, con primaria Compagnia Assicuratrice di gradimento dell'Ente. La ditta aggiudicataria dovrà presentare la cauzione definitiva entro dieci giorni dalla data di ricezione della relativa comunicazione, pena la decadenza dall'aggiudicazione.

L'appalto è finanziato con i fondi del bilancio comunale.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora sia presentata una sola offerta.

Il termine di ricezione del plico contenente la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara è fissato perentoriamente per il giorno **23.02.2005**, alle ore **14,00**. Oltre il termine predetto non sarà valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta, anche se spedite in data anteriore.

L'invio del plico contenente la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara: 1) istanza in modulo unico di autocertificazione; 2) cauzione provvisoria; 3) busta chiusa dell'offerta, deve essere effettuato esclusivamente a mezzo di raccomandata a.r. del Servizio Postale di Stato, pena l'automatica esclusione.

L'Amministrazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

Il plico predetto deve:

- essere chiuso, sigillato con ceralacca e con apposizione di firma sui lembi di chiusura;
- recare all'esterno l'indicazione della ragione sociale e dell'indirizzo della ditta concorrente, nonché la seguente dicitura: "**Offerta per il pubblico incanto indetto per il giorno 24 Febbraio 2005 alle ore 11,00, relativo all'APPALTO DEL SERVIZIO DI RIMESSAGGIO, CUSTODIA, E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' del comune** ";
- essere trasmesso al seguente indirizzo: **Comune di Sant'Agata de' Goti, Area Tecnica Manutentiva – Piazza Municipio – 82019 Sant'Agata de' Goti (BN).**

CAPACITÀ RICHIESTE

Si dovrà autocertificare:

1) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva di "certificato" se chi esercita l'impresa è cittadino di altro Stato CE non residente in Italia, *che, per l'attività inerente all'appalto da eseguire, a norma della Legge n.82 del 25.01.1994 e del D.M. 07.07.1997 N.274, il prestatore di servizio è iscritto nella Categoria "Custodia, rimessaggio, manutenzione e recupero di autoveicoli e motoveicoli per conto di enti pubblici" nel Registro delle ditte della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di cui al Testo Unico approvato con Regio Decreto 20.09.1934, n.2011, e successive modificazioni, o nell'Albo Provinciale delle Imprese Artigiane di cui all'art.5 della Legge 08.08.1985, n.443;*

2) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva del certificato della Camera di Commercio (o di estratto dal "casellario giudiziario" o di "documento equivalente", appartenendo il concorrente ad altro Stato CE), *che il prestatore di servizio non è in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata, di concordato preventivo, di sospensione dell'attività commerciale, o in qualsiasi altra situazione analoga;*

3) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva del certificato di Sezione Fallimentare di Tribunale (o di estratto dal "casellario giudiziario" o di "documento equivalente", appartenendo il concorrente ad altro Stato CE), *che il prestatore di servizio non è altresì oggetto di procedimenti di dichiarazione di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata, di concordato preventivo oppure di qualunque altro procedimento simile;*

4) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in combinato disposto con l'art. 2 c. 1 lett. d) del D.P.R. 403/1998, in sostituzione definitiva del certificato della Camera di Commercio (o di "documento equivalente", appartenendo il concorrente ad altro Stato CE), ***i nominativi del legale rappresentante e del direttore tecnico;***

5) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva del certificato generale del Casellario giudiziale (o di "estratto dal casellario" o di "documento equivalente", appartenendo il concorrente ad altro Stato CE), *che non è mai stata pronunciata una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato relativo alla condotta professionale, a carico:*

- *del titolare dell'impresa e del direttore tecnico per le imprese individuali;*
- *del direttore tecnico e di tutti i componenti della società per le società in nome collettivo;*
- *del direttore tecnico e di tutti i soci accomandatari per le società in accomandita semplice;*
- *del direttore tecnico e di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se si tratta di altro tipo di società;*

o, comunque, autocertificare i precedenti penali commessi;

6) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in via definitiva, *che il prestatore di servizio è esente dalle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto previste rispettivamente dalla lett. d) (essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri professionali) e dalla lett. g) (essersi reso colpevole di gravi inesattezze nel fornire le informazioni esigibili) di cui all'art. 29, c. 1, della Direttiva 92/50;*

7) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva di certificazione di correttezza contributiva rilasciabile da I.N.P.S. ed I.N.A.I.L. (in sostituzione definitiva di "certificato", appartenendo il concorrente ad altro Stato CE), *che il prestatore di servizio è esente dalla causa di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto prevista dalla lett. e) (non aver adempiuto obblighi riguardanti il pagamento dei contributi di sicurezza sociale) di cui all'art. 29, c. 1, della Direttiva 92/50;*

8) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva di "certificato" appartenendo il concorrente ad altro Stato CE, *che il prestatore di servizio è esente dalla causa di esclusione dalla partecipazione alle gare d'appalto prevista dalla lett. f) (non aver adempiuto obblighi tributari) di cui all'art. 29, c. 1, della Direttiva 92/50;*

9) ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in sostituzione definitiva di certificato, *che il concorrente (essendo di nazionalità italiana):*

- *in quanto costituente cooperativa, è iscritto nell'apposito Registro prefettizio;*
- oppure,*
- *in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritto nello Schedario generale della cooperazione presso il Ministero del Lavoro;*

10) a titolo di dichiarazioni a corredo dell'offerta, in via definitiva ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- che non si sono verificate procedure di contenzioso a carico del concorrente in merito ad inadempimento, inefficienza o irregolarità nella conduzione di precedenti contratti stipulati con Pubbliche Amministrazioni e/o Enti similari e di essere consapevole che in caso di dichiarazione mendace la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione ipso iure del contratto;
- di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- di aver preso visione del capitolato d'oneri e dei documenti complementari.
- di aver preso visione e coscienza delle condizioni locali, del parco macchine circolante e non di proprietà del comune, del grado di manutenzione e delle condizioni generali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possano aver influito sulla determinazione del prezzo e delle condizioni contrattuali o che possono influire sull'esecuzione del servizio e di avere giudicato il prezzo medesimo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta fatta, tenendo presente che tale prezzo rimarrà fisso ed invariato per qualsiasi causa e circostanza anche di forza maggiore.
- di essere in possesso di strutture conformi alle norme urbanistiche vigenti atte al ricovero dei predetti mezzi e comunque non inferiori a mq. 80 (ottanta) e titolare di officina meccanica.
- che, ai sensi dell'art. 15 del Disciplinare, si impegna, avendone l'obbligo, a coprire con polizza assicurativa il valore degli autoveicoli tenuti in rimessaggio e custodia contro furto e incendio.
- che, in caso di aggiudicazione del servizio, non cederà in subappalto il servizio affidato, nel rispetto dell'art.10 del Capitolato Speciale d'Appalto.

DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA - MODALITÀ DELLA DOCUMENTAZIONE

Per la partecipazione alla gara occorrerà presentare la seguente documentazione:

1) AUTOCERTIFICAZIONE SU MODULO PREDISPOSTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE (Allegato A all'Avviso d'Asta).

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative, la documentazione principale necessaria per l'ammissione alla gara consiste in un'unica autocertificazione definitiva in lingua italiana da rendersi in bollo *nello schema allegato al bando (Allegato A)*.

Il concorrente è tenuto a rendere la dichiarazione unica direttamente in tale schema predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice, denominato: "Allegato A" che potrà essere ritirato, unitamente al bando di gara, tutti i giorni feriali, sabato escluso, presso l'Area Tecnica Manutentiva del Comune, previo pagamento dei diritti stabiliti dall'art.24 del "Regolamento Comunale sul procedimento amministrativo e sul diritto di accesso" riguardante il rimborso dei costi di riproduzione – pari a € 0,15 per ogni facciata formato A4 – presso il Servizio Tesoreria dell'Ente; lo stesso modulo potrà essere richiesto via fax all'Ente Appaltante – Area Tecnica Manutentiva del Comune, previa dimostrazione del versamento degli oneri suindicati effettuato sul c.c.p. n.13073820 intestato a: Tesoreria Comune di Sant'Agata de' Goti (BN), oltre il rimborso delle spese per la spedizione postale determinate nella misura di € 5,16.

Il concorrente di altro Stato CE, che eventualmente non intenda avvalersi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, deve rendere la predetta dichiarazione unica quale "dichiarazione solenne" dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio, o un

organismo professionale qualificato del Paese di appartenenza.

In caso di riunione di imprese, lo schema di autocertificazione (Allegato A) dovrà essere redatto e sottoscritto da ogni singola impresa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta, tra l'altro, sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, non è richiesto autenticazione della sottoscrizione, ma la dichiarazione va corredata, a pena d'esclusione, di fotocopia non autenticata di un documento di identità (carta d'identità o equipollente), in corso di validità di ciascuno dei soggetti dichiaranti.

2) CAUZIONE PROVVISORIA

La cauzione provvisoria, da presentare unitamente alla documentazione necessaria per la partecipazione alla gara, è stabilita nella misura del 5% dell'importo stimato dell'appalto, pari a Euro 743,70 e può essere prestata anche mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa.

3) OFFERTA IN BUSTA CHIUSA

L'offerta, da redigersi in bollo esclusivamente su modello vidimato in originale e messo a disposizione dalla stazione Appaltante, ("**Allegato B**" all'Avviso d'Asta) completato in ogni sua parte, deve **essere espressa in percentuale di ribasso (indicata sia in cifre che in lettere) rispetto al prezzo - base di Euro 619,75 mensili, oltre I.V.A.;**

- essere sottoscritta dal titolare della ditta offerente o, nel caso che si tratti di società, da chi ne ha la rappresentanza legale;

- essere inserita in busta chiusa, recante all'esterno le seguenti indicazioni "**Offerta per il pubblico incanto indetto per il giorno 24 Febbraio 2005, alle ore 11,00, relativo all'APPALTO DEL SERVIZIO DI RIMESSAGGIO, CUSTODIA, E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' COMUNALE**";

- la busta deve essere sigillata con ceralacca e con apposizione di firma sui lembi di chiusura; tale busta chiusa va inserita nel plico contenente anche l'istanza in modulo unico di autocertificazione e la cauzione provvisoria, necessari per l'ammissione alla gara.

Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere sarà ritenuta valida quella indicata in lettere.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina la esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nel plico contenente la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara e la cauzione provvisoria.

Non sono altresì ammesse offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del ribasso offerto.

La gara sarà presieduta dal Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva o da suo delegato.

Per eventuale indisponibilità del Presidente, l'apertura dei plichi potrà avvenire anche in data successiva a quella fissata senza obbligo di preavviso.

Tutte le spese e i diritti inerenti e conseguenti al contratto nessuna eccettuata o esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario e così pure le spese per il pagamento di ogni imposta connessa e conseguente all'appalto, con la esclusione del diritto di rivalsa nei confronti del Comune.

ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

Il capitolato d'Appalto e i documenti complementari sono visibili tutti i giorni feriali, sabato escluso, presso l'Area Tecnico Manutentiva del Comune.

Ai sensi dell'art. 10, c. 1, della L. 31 dicembre 1996 n. 675, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a)** le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono al Pubblico incanto per l'Appalto del **SERVIZIO DI RIMESSAGGIO, CUSTODIA E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI AUTOVEICOLI DI PROPRIETA' DEL COMUNE** ;
- b)** il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c)** la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- d)** i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;
- e)** i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della L. 675 medesima, cui si rinvia;
- f)** soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice.

Ai sensi della cit. L. 241, si rende noto che Responsabile del Procedimento è il Geom. Carmine Mauriello – Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva.

Sant'Agata de' Goti, lì 20 gennaio 2005

**Il Dirigente dell'Area
Geom. Carmine Mauriello**