



Città di Sant'Agata de' Goti

Provincia di Benevento

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

ART.1

OGGETTO DEL SERVIZIO - DURATA

Il presente capitolato disciplina lo svolgimento della gara per l'affidamento del servizio di tesoreria del Comune di Sant'Agata de' Goti per il periodo 01.04.2008 - 31.03.2011. Lo schema di convenzione è stato approvato con delibera del C.C. n. 43 del 05/11/2007.

ART. 2

METODO DI GARA

Il servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta, ai sensi degli articoli 3 e 55 del D. Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D. Lgs. 163/2006.

Il servizio viene effettuato a titolo gratuito. Per tale motivo non verrà adottata alcuna procedura di valutazione dell'anomalia dell'offerta.

ART.3

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato al soggetto che avrà presentato l'offerta ritenuta più vantaggiosa, quindi che avrà conseguito un punteggio maggiore, con riferimento agli elementi di valutazione e riportati nel seguente prospetto:

TASSO RICHIESTO SULLE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA

Tasso pari al "Euribor a tre mesi" media mese precedente	Punti 15
Tasso pari al "Euribor a tre mesi" media mese precedente maggiorato fino ad un punto	Punti 10
Tasso pari al "Euribor a tre mesi" media mese precedente maggiorato di oltre un punto	Punti zero

TASSO RICHIESTO SULLE GIACENZE DI CASSA

Tasso pari al "Euribor a tre mesi" media mese precedente	Punti 10
Tasso pari al "Euribor a tre mesi" media mese precedente diminuito fino ad un punto	Punti 05
Tasso pari al "Euribor a tre mesi" media mese precedente diminuito di oltre un punto	Punti zero

VALUTE DA APPLICARE

Stesso giorno delle operazioni	Punti 10
Un giorno lavorativo (su qualsiasi operazione)	Punti 05
Oltre un giorno lavorativo (su qualsiasi operazione)	Punti zero

SPONSORIZZAZIONE PER ATTIVITA' CULTURALI E SOCIALI

Contributo oltre euro 3.000,00 (tremila/00)	Punti 15
Contributo da euro 1.000,01 (mille/01) a euro 3.000 (tremila/00)	Punti 08
Contributo da euro 1,00(uno/00) a euro 1.000,00 (mille/00)	Punti 03

COLLEGAMENTO TRA COMUNE E TESORIERE

Gratuita con firma digitale-ordinativo informatico ed archiviazione documenti elettronici con firma digitale	Punti 15
Trasferimento via internet delle distinte di mandati e reversali	Punti 10
Trasferimento tramite supporto magnetico di distinte di mandati e reversali	Punti 05
Nessun collegamento	Punti zero

CIRCULARITA'

Circularità sportelli in Regione Campania (punteggio per il maggior numero di sportelli operativi)	Punti 10
---	----------

DISPONIBILITA' ALL'APERTURA POMERIDIANA

Apertura di uno sportello dalle ore 16.00 alle ore 17.00 a scelta nei giorni di lunedì o giovedì	Punti 05
---	----------

CERTIFICAZIONE DI QUALITA' EN ISO 9001-2000

Certificazione di qualità per i servizi di tesoreria	Punti 15
Nessuna certificazione	Punti zero

A parità di punteggio l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

Il tesoriere assume l'obbligo di tenere aperto uno sportello sul territorio comunale per l'intera durata dell'appalto per cinque giorni alla settimana e con orario: 8.30-13.15.

ART. 4

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara i soggetti di cui alle lettere a), b e c) dell'art. 208 del D.lgs n. 267/00 e s.m.i. e precisamente:

- a) le banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del decreto legislativo 1°

settembre 1993, n. 385;

- b) società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore a lire 1 miliardo, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e che alla data del 25 febbraio 1995 erano incaricate dello svolgimento del medesimo servizio a condizione che il capitale sociale risulti adeguato a quello minimo richiesto dalla normativa vigente per le banche di credito cooperativo;
 - c) altri soggetti abilitati per legge.
- E' richiesta, inoltre l'Iscrizione Registro Imprese CCIAA - ovvero ad Albo equivalente per le imprese aventi sede in altro Stato CEE.

ART. 5

CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Costituiscono condizioni di ammissione alla gara:

- a. Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- b. Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 10 della legge 575/65 e s.m. i, nonché dall'art. 3 della legge 1423/1956 e dall'art. 1 bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383;
- c. L'essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- d. Insussistenza di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- e. Insussistenza di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri soggetti partecipanti alla gara (art. 34, comma 2, del D. Lgs. 163/2006).

ART. 6

ULTERIORI CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Costituiscono, inoltre, condizioni di ammissione alla gara:

- Gratuità del servizio;
- Accredito degli stipendi dei dipendenti senza addebito di spese.

Il concorrente, all'atto della partecipazione alla gara, deve rendere apposita dichiarazione di impegno circa il rispetto della condizioni previste dal presente articolo.

ART. 7

CAPACITA' TECNICA

Quale requisito di capacità tecnica è richiesto, ai fini dell'ammissione alla gara, la disponibilità, alla data di scadenza per la richiesta di partecipazione alla gara, di uno sportello aperto nel territorio del Comune di Sant'Agata de' Goti. In caso di associazione temporanee di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese associate.

ART. 8

MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE.

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve

pervenire entro il giorno 25 febbraio 2008 all'Ufficio Protocollo del Comune di Sant'Agata de' Goti, indirizzo: Piazza Municipio n. 1 - 82019 SANT'AGATA DE' GOTI (BN).

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove lo stesso non venga recapitato per qualsiasi motivo in tempo utile alla stazione appaltante.

Il plico deve essere idoneamente sigillato con ceralacca, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima.

Il plico deve contenere al suo interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione

- "A - **Istanza e dichiarazione**" ;

- "B - **progetti tecnico-economici**".

Nella busta "A - Istanza e dichiarazione" devono essere contenuti, pena esclusione, i seguenti documenti:

8.1 Istanza di partecipazione alla gara

In lingua italiana ed in bollo, sottoscritta con firma leggibile del legale rappresentante del concorrente.

Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità valido del/i sottoscrittore/i. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere allegata in originale la relativa procura.

Si avverte espressamente che, ove l'istanza non rechi il bollo prescritto, si procederà all'inoltro della stessa al competente Ufficio del Registro per la prescritta regolarizzazione.

Ai sensi dell'art. 77, comma 7, lett. b) del D.Lgs. n.163/2006, le domande di partecipazione presentate per telefono devono essere confermate, prima della scadenza del termine previsto per la loro ricezione, per iscritto.

8.2) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà

Resa ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza), con la quale il concorrente o suo procuratore attesti:

- a) **Iscrizione nel Registro delle Imprese** presso la C.C.I.A.A. (ovvero Albo equivalente per le imprese aventi sede in altro Stato CEE) con le seguenti indicazioni: denominazione, forma giuridica, sede legale e oggetto dell'attività, nonché le generalità degli amministratori e dei direttori tecnici risultanti dal certificato di iscrizione;
- b) **Il numero di telefax** del concorrente, ove trasmettere eventuali comunicazioni o richieste;
- c) **Insussistenza** delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- d) **Insussistenza** delle cause di esclusione previste dall'art. 10 della legge 575/65 e s.m. i, nonché dall'art. 3 della legge 1423/1956 e dall'art. 1 bis, comma 14, della legge 18/10/2001 n. 383;
- e) **Essere in regola** con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (l.

68/1999 e s.m.i.);

- f) **Inussistenza** di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- g) **Inussistenza** di situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri soggetti partecipanti alla gara (art. 34, comma 2, del D. Lgs. 163/2006);
- h) **Di conoscere ed accettare** tutte le condizioni che regolano l'appalto, contenute nello schema di convenzione - approvato con deliberazione C.C. n. 43 del 05/11/2007 - e nel disciplinare di gara;
- i) **Di avere la disponibilità** di uno sportello aperto nel territorio del Comune di Sant'Agata de' Goti (In caso di associazione temporanee di imprese tale requisito dovrà essere posseduto da almeno una delle imprese associate);
- j) **Di impegnarsi** a svolgere il servizio a titolo gratuito;
- k) **Di impegnarsi** ad accreditare gli stipendi dei dipendenti - a qualunque titolo - dell'Ente senza addebito di spese;
- l) **Di impegnarsi** ad iniziare incondizionatamente ed immediatamente il servizio, anche in pendenza di perfezionamento della stipulazione della convenzione, pena la revoca dell'aggiudicazione;
- m) **Di impegnarsi** a presentare la documentazione necessaria ai fini della stipulazione del contratto, entro venti giorni dalla ricezione della richiesta, con espressa rinuncia, in caso contrario, alle facoltà ed agli indennizzi previsti dall'art. 11, comma 9, del D. Lgs. 163/2006.

A detta dichiarazione dovrà essere allegata fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Si avverte che la mancanza anche di una sola delle dichiarazioni richieste ovvero la mancata sottoscrizione dell'istanza o della dichiarazione oppure la mancata presentazione della copia del documento di identità del sottoscrittore comporterà l'esclusione dalla gara.

Sotto il profilo delle garanzie, si osserva che, a norma dell'art. 211 del D. Lgs. 267/2000, il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e con il proprio patrimonio, di ogni somma e valore dallo stesso trattenuti in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni comunque attinenti al servizio di tesoreria.

Nella **busta "B - progetti tecnico-economici"** -devono essere contenuti, pena esclusione, le proposte economiche ed i progetti richiesti nell'art.3 del presente disciplinare di gara.

Non sono ammesse offerte parziali o sottoposte a condizione, né verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste negli elaborati di gara. Sarà inoltre causa di esclusione l'esplicitazione di indicatori (tassi, spread, valori ecc....) formulati in maniera diversa da quanto previsto, tenendo conto che eventuali indicazioni di decimali in misura insufficiente rispetto a quanto eventualmente richiesto saranno intesi in ogni caso seguiti da un numero di zeri necessari a formare il numero di decimali previsti. In particolare gli spread per la determinazione dei vari tassi attivi e passivi saranno sommati algebricamente così come indicati in offerta per cui ove mancasse il segno + (più) o - (meno) si intenderà il valore dello spread comunque positivo (segno più +).

In caso di costituendo raggruppamento di imprese, a pena di esclusione, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese medesime.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato derivante dalla somma dei punteggi ottenuti mediante l'applicazione delle formule indicate nell'art. 3 in relazione a ciascuno degli elementi di valutazione delle offerte, con troncamento dei singoli punteggi attribuiti in relazione a ciascun parametro, alla terza cifra decimale.

In caso di parità, si procederà a sorteggio tra le ditte con il migliore punteggio complessivo, al fine di individuare l'aggiudicatario provvisorio.

ART. 9 COMMISSIONE DI GARA

La commissione di gara sarà nominata dal Dirigente del Servizio Finanziario con apposito atto dopo la scadenza del termine di ricezione delle domande di partecipazione, a norma dell'art. 84 del D. Lgs. 163/2006.

ART. 10 CONTROLLO A CAMPIONE

Ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006, la Stazione Appaltante, prima di procedere all'apertura della busta contenente l'offerta tecnico-economica, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondate all'unità superiore, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità tecnica indicati al precedente articolo 6.

La prova deve essere fornita con qualunque documentazione idonea a comprovare la piena disponibilità di almeno uno sportello nell'ambito del territorio comunale, tecnicamente idoneo, anche sotto il profilo organizzativo, a far fronte alla gestione del servizio.

La documentazione prodotta a seguito del controllo a campione diverrà parte integrante dell'offerta tecnico-economica.

Qualora le prove richieste non siano fornite, ovvero non confermino le dichiarazioni rese in sede di gara, la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, ed agli ulteriori adempimenti previsti dall'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e dal D.P.R. 445/2000.

ART. 11 AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Il servizio potrà essere aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida.

Il servizio potrà essere affidato sulla base della sola aggiudicazione provvisoria disposta in base alle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara, restando peraltro condizionato al provvedimento di aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione definitiva, disposta con determinazione dirigenziale, resta subordinata all'esito positivo dell'accertamento dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D. Lgs. 163/2006.

Art. 12

RISERVA DELL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva di non procedere all'aggiudicazione provvisoria o definitiva in caso di offerta eccessivamente onerosa o non soddisfacente sotto il profilo economico e/o qualitativo agli obiettivi indicati nella convenzione approvata con deliberazione C.C. n. 43 del 05/11/2007 e nell'art.3 del presente disciplinare di gara, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006.

ART. 13

STIPULAZIONE DELLA CONVENZIONE

Divenuto esecutivo il provvedimento di aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipula di regolare contratto in forma pubblico-amministrativa, a rogito del Segretario Comunale, con oneri e spese ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario.

ART. 14

INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30.06.2003 n° 196.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n° 196 del 30.06.2003 (norme in materia di tutela della riservatezza dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

1. I dati forniti verranno trattati per la gestione del procedimento di gara.
2. Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali ed informatizzate.
3. Il conferimento dei dati è facoltativo e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'impossibilità di dare corso all'offerta.
4. I dati potranno essere comunicati alle Autorità Pubbliche preposte al controllo ed alla vigilanza nel settore degli appalti.
5. Il titolare del trattamento è il Dirigente Pro Tempore del Servizio Finanziario.
6. Il responsabile del trattamento è il medesimo Dirigente.
7. In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs.196/2003, che per comodità si riproduce integralmente:

Decreto Legislativo n.196/2003,

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di

strumenti elettronici;

d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;

b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.