

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Al **COMUNE DI SANT'AGATA DE' GOTI**
Piazza, Municipio, 1
82019 Sant'Agata de'Goti (BN)

Oggetto: Dichiarazione di presa visione e di avvenuto sopralluogo per la partecipazione alla gara (*asta pubblica*) indetta per il giorno **07.09.2009**, alle ore **10,00** in esecuzione della determinazione del *Resp.le dell'A.F.T. n. 1 n. 253 del 13.08.2009*, per la:

“VENDITA DELLE ATTREZZATURE DA CUCINA ED ALTRO MATERIALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANT'AGATA DE'GOTI, PRESENTE ALL'INTERNO DEL LOCALE CUCINA A SERVIZIO DELL'IMMOBILE ADIBITO A <<SCUOLA MEDIA STATALE A. ORIANI>> SITO AL VIALE VITTORIO EMANUELE III DEL CAPOLUOGO”.

Il sottoscritto _____, nato a _____,
(____) il _____, e residente nel Comune di _____, prov. (____),
Stato _____ (____) alla Via/Piazza _____, n. _____, nella qualità di
_____ dell'impresa _____,
residente/con sede legale in _____ (____) alla via _____,
n. _____, C.a.p. _____ Città _____ (Prov. _____), Stato (_____);
Telefono _____/_____; Fax _____/_____ (Cell._____/_____); Partita
I.V.A. _____ - Codice Fiscale: _____;

per la partecipazione alla gara indetta da codesto Comune concernente la vendita delle attrezzature in oggetto indicate, in merito alla dichiarazione di presa visione prevista al punto 4.1.b del paragrafo 7) del relativo avviso d'asta, e per quanto nello stesso contenuto, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di lavori pubblici,

DICHIARA

- a) - di aver personalmente effettuato il prescritto sopralluogo, recandosi direttamente c/o il locale cucina, ubicato nel piano seminterrato dell'edificio adibito a *Scuola Media A. Oriani sito al Viale V. Emanuele di questo Capoluogo*, il giorno _____ alle ore _____, **per la visione, il controllo e l'ispezione di tutte le attrezzature ed i materiali oggetto di vendita presenti nel locale cucina** dell'immobile scolastico citato;
- b) - di aver attentamente valutato l'onere in ordine all'espletamento di tutte le operazioni riguardanti sia lo **smontaggio** che il **trasporto** delle attrezzature oggetto di vendita, nessuna esclusa, che dovranno essere compiute ad esclusivo onere della ditta aggiudicataria entro giorni **5 (cinque)** dalla data di ricezione della comunicazione di affidamento (*anche a mezzo telefax*), previo esibizione della ricevuta di versamento in ordine all'avvenuto pagamento effettuato;
- c) - di essere a conoscenza che codesto Ente metterà in disponibilità della ditta aggiudicataria, nel giorno stabilito per lo smontaggio ed il trasporto, idoneo personale specializzato che provvederà ad eseguire solo le operazioni di distacco delle attrezzature dagli impianti tecnici alle quali le stesse sono collegate (acqua, luce e gas, etc.).

_____, lì _____

FIRMA

Firma leggibile e per esteso

N.B. = **La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000.**

Il presente modello deve essere completato in tutte le sue parti dalla persona fisica, ovvero sottoscritto dal legale rappresentante o da un procuratore speciale dell'impresa o società partecipante. **La presente domanda deve essere inserita nella “busta A”.** Nel caso in cui il sottoscrittore sia un procuratore speciale, alla domanda deve essere allegata anche l'originale o una copia legalizzata della relativa procura.