



# CITTA' DI SANT'AGATA DE' GOTI

Provincia di Benevento

AREA FUNZIONALE TECNICA N. 1 – 1<sup>A</sup> SETT. LL.PP.

Cap. 82019 – Piazza Municipio, 1

Tel. 0823-718211 - Telefax 0823-953445

Prot. n. 556 / LL.PP. del 20.08.2009

OGGETTO: **"VENDITA DELLE ATTREZZATURE DA CUCINA ED ALTRO MATERIALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANT'AGATA DE'GOTI, PRESENTE ALL'INTERNO DEL LOCALE CUCINA A SERVIZIO DELL'IMMOBILE ADIBITO A <<SCUOLA MEDIA STATALE A. ORIANI>> SITO AL VIALE VITTORIO EMANUELE III DEL CAPOLUOGO".**

## "A V V I S O D' A S T A"

---oooOOOooo---

### IL RESPONSABILE DELL'AREA FUNZIONALE TECNICA N. 1

- **VISTA** e richiamata la propria determinazione n. 253 del 13.08.2009, esecutiva, ad oggetto:

**"VENDITA DELLE ATTREZZATURE DA CUCINA ED ALTRO MATERIALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANT'AGATA DE'GOTI, PRESENTI ALL'INTERNO DEL LOCALE CUCINA A SERVIZIO DELL'IMMOBILE ADIBITO A "SCUOLA MEDIA STATALE A. ORIANI" SITO AL VIALE VITTORIO EMANUELE III DEL CAPOLUOGO. Indizione della procedura aperta (asta pubblica) prevista dall'art. 7 del "Regolamento comunale per l'alienazione dei beni del Comune di Sant'Agata de'Goti";**

- **VISTO** il "Regolamento comunale per l'alienazione dei beni del Comune di Sant'Agata de'Goti", approvato con determinazione del Commissario Straordinario (*Consiglio*) n. 37/C del 20.11.2003,

### RENDE NOTO

che il giorno **07.09.2009**, alle ore **10,00** è indetta, presso il Comune di Sant'Agata de'Goti (BN), un'asta pubblica per la vendita, in un lotto unico, delle attrezzature da cucina in oggetto indicate, di esclusiva proprietà comunale, il cui elenco (*recepito con la determinazione n. 253/2009 sopra citata, indicante anche le caratteristiche tecniche e dimensionali*), è il seguente:

- 01) - n. **01** **cucina a gas metano 4 fuochi, marca ZANUSSI, mod. HCF/G.810;**
- 02) - n. **01** **forno a convenzione, marca ZANUSSI, mod. FCF/G10;**
- 03) - n. **01** **supporto base per forno, in acciaio;**
- 04) - n. **05** **coppie di griglie per forno;**
- 05) - n. **10** **teglie G.N. per forno, marca ZANUSSI, mod. GNT. 1/1-40;**
- 06) - n. **01** **pentola a gas, marca ZANUSSI, mod. HPN/G.810;**
- 07) - n. **01** **colapasta per pentola (n. 2 elementi) per pentola, marca ZANUSSI, mod. HPN/G.810;**
- 08) - n. **01** **piletta scarico pentola;**
- 09) - n. **01** **tavolo da lavoro in acciaio, marca ZANUSSI, mod. TG/2000;**
- 10) - n. **01** **ripiano inferiore per tavolo, marca ZANUSSI, mod. RI/2000;**
- 11) - n. **01** **lavastoviglie, marca ZANUSSI, mod. 540P/H;**
- 12) - n. **01** **lavello a due vasche con 1 gocciolatoio, marca ZANUSSI, mod. LR2126;**
- 13) - n. **02** **sifoni per lavello;**
- 14) - n. **01** **rubinetto a comando non manuale con canna, marca ZANUSSI, mod. RCL;**
- 15) - n. **01** **cappa in acciaio inox, completa di filtri antigrasso estraibili, tubazioni e motore;**
- 16) - n. **02** **carrelli inox;**

per un importo complessivo a base di gara pari a €9.500,00, oltre IVA al 20%.

I beni saranno venduti a corpo, in un unico lotto, nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano c/o il locale cucina (ubicato al piano seminterrato) a servizio dell'immobile comunale destinato a "Scuola Media A. Oriani", sito al Viale Vittorio Emanuele III di questo Capoluogo.

**L'asta sarà espletata con le seguenti modalità:**

**01) - IMPORTO A BASE DI GARA:**

Il prezzo a base d'asta è stabilito in complessivi € 9.500,00 (euro novemilacinquecento), I.V.A. esclusa al 20%;

**02) - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:**

La gara verrà aggiudicata con le modalità prescritte dall'art. 3, del "Regolamento comunale per l'alienazione dei beni del Comune di Sant'Agata de'Goti", ad oggetto: "Cessione e vendita di beni mobili", che, al comma 2 e segg., testualmente recita:

... *"I beni mobili riutilizzabili saranno alienati o venduti previo procedura aperta (asta pubblica) con aggiudicazione a favore del soggetto che avrà offerto il maggior aumento sul prezzo posto a base di gara.*

*Le offerte minime in aumento non potranno essere inferiori al 10% del prezzo posto a base d'asta."...( I.V.A. esclusa);*

*L'offerta, pertanto, esclusivamente in aumento, deve essere formulata per tutti i beni componenti l'intero lotto oggetto di vendita.*

**Saranno escluse pertanto tutte le offerte di importo pari od inferiore a quello posto a base d'asta ovvero contenente un offerta in aumento inferiore al 10% del prezzo posto a base di gara, oltre IVA..**

L'offerta dovrà essere formulata da parte della ditta partecipante, previo sopralluogo obbligatorio c/o i luoghi interessati, **per la visione, il controllo e l'ispezione di tutte le attrezzature ed i materiali oggetto di vendita presenti nel locale cucina** dell'immobile scolastico citato.

Tanto anche al fine - tra l'altro - di poter valutare l'onere in ordine all'espletamento di tutte le operazioni riguardanti sia lo smontaggio che il trasporto delle attrezzature oggetto di vendita, nessuna esclusa, che dovranno essere compiute ad esclusivo onere della ditta aggiudicataria entro giorni **5 (cinque)** dalla data di ricezione della comunicazione di affidamento (**anche a mezzo telefax**), previo esibizione della ricevuta di versamento in ordine all'avvenuto pagamento effettuato.

Questo Ente metterà in disponibilità della ditta aggiudicataria, nel giorno stabilito per lo smontaggio ed il trasporto, idoneo personale specializzato che provvederà ad eseguire solo le operazioni di distacco delle attrezzature dagli impianti tecnici alle quali le stesse sono collegate (*acqua, luce e gas, etc.*).

**03) - SOPRALLUOGO:**

La ditta offerente potrà effettuare il sopralluogo recandosi direttamente c/o il locale cucina, ubicato nel piano seminterrato dell'edificio adibito a Scuola Media A. Oriani sito al Viale V. Emanuele di questo Capoluogo, dalle ore **9,00** alle ore **12,30 di tutti i giorni feriali (escluso il sabato)**; di tanto dovrà essere redatto apposita **dichiarazione di avvenuto sopralluogo** (redatta in conformità allo schema allegato modello **sub 2 del presente bando, da produrre tra i documenti per la partecipazione alla gara**), anche per le finalità indicate al precedente **paragrafo 2**.

**04) - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA:**

Sono ammesse alla gara per l'affidamento della vendita in argomento sia le persone fisiche che quelle giuridiche, nei cui confronti non siano state emesse condanne penali o similari che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare, di interdizione, inabilitazione o fallimento, ovvero nei cui confronti non siano in corso procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati, che non ne consentono di contrattare con la pubblica amministrazione secondo le norme vigenti.

**05) - TERMINI PER IL RITIRO DELLE ATTREZZATURE:**

Il termine massimo per il ritiro ed il trasporto di tutte le attrezzature oggetto di vendita da parte della ditta aggiudicataria - stante l'urgenza di realizzare i lavori nei locali interessati dalle opere di adeguamento - sarà di giorni **5 (cinque)** decorrenti dalla data di effettiva ricezione della comunicazione concernente l'aggiudicazione, con le modalità in precedenza descritte.

**06) - DOCUMENTI DI GARA:**

Il presente avviso di gara - in esecuzione a quanto prescritto dall'art. 3, comma 5, del regolamento comunale in questione e dall'art. 64 del **R.D. 23.05.1924 n. 827** - sarà *pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente, per almeno 15 (dieci) giorni naturali e consecutivi, nonché sul sito Internet del Comune (all'indirizzo: [www.santagatadegoti.net](http://www.santagatadegoti.net))*

La relativa documentazione, pertanto, potrà essere scaricata sia dal citato sito *Intertet* che ritirata direttamente c/o i competenti uffici comunali.

**07) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE:**

1. I plichi contenenti la documentazione e l'offerta, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire esclusivamente al Protocollo generale dell'Ente, entro il termine perentorio delle ore **14,00** del giorno **04.09.2009**, al seguente indirizzo:

**"COMUNE DI SANT'AGATA DE'GOTI - Piazza Municipio, 1 - 82019 Sant'Agata de'Goti (BN) - Area Funzionale Tecnica n. 1"**

2. Il recapito tempestivo del plico nel termine stabilito rimane ad esclusivo rischio del mittente.
3. I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le seguenti indicazioni:

**"Offerta per l'asta pubblica indetta per il giorno 07.09.2009 alle ore 10,00, relativa alla VENDITA DELLE ATTREZZATURE DA CUCINA ED ALTRO MATERIALE DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI SANT'AGATA DE'GOTI, PRESENTE ALL'INTERNO DEL LOCALE CUCINA A SERVIZIO DELL'IMMOBILE ADIBITO A <<SCUOLA MEDIA STATALE A. ORIANI>> SITO AL VIALE VITTORIO EMANUELE III DEL CAPOLUOGO".**

**- Importo complessivo a base di gara: € 9.500,00, oltre I.V.A.;**

4. I plichi devono contenere al loro interno, pena esclusione, due buste, a loro volta sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente con:

- **"Busta A - DOCUMENTAZIONE";**
- **"Busta B - OFFERTA ECONOMICA";**

- 4.1 - Nella **"Busta A - DOCUMENTAZIONE"** devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

4.1.a - domanda di partecipazione alla gara, dichiarazioni sostitutive ed attestazioni sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (*in tal caso va trasmessa la relativa procura*), rese ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, redatte in conformità all'allegato **modello sub 1** al presente bando di gara (*per formarne parte integrante*), attestante, tra l'altro, la capacità finanziaria del partecipante, in ordine alla situazione di aver sempre fatto fronte ai suoi impegni nei pagamenti con regolarità e puntualità; *a tale domanda dovrà essere allegata la fotocopia del relativo documento di identità in corso di validità (con le modalità previste dall'art. 38, del D.P.R. n. 445/00, e s.m.);*

4.1.b - dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, in conformità all'allegato **modello sub 2** al presente bando di gara, con la quale la persona fisica o giuridica attesta di aver preso visione, controllato ed ispezionato tutte le attrezzature ed i materiali oggetto di vendita, presenti nel locale cucina (*ubicato al piano seminterrato*) a servizio dell'immobile comunale destinato a Scuola Media A. Oriani, sito al Viale Vittorio Emanuele III di questo Capoluogo, e di averle ritenute pienamente idonee da potergli consentire di formulare l'offerta, tenendo conto altresì del relativo smontaggio e del trasporto, a proprio esclusivo carico, nessuno onere escluso, senza alcun diritto di

rivalsa nei confronti dell'Ente appaltante; *a tale dichiarazione dovrà essere allegata la fotocopia del relativo documento di identità in corso di validità (con le modalità previste dall'art. 38, del D.P.R. n. 445/00, e s.m.);*

- 4.1.c - Documentazione (***esclusivamente in originale***) comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria, in adempimento a quanto stabilito dall'art. 9 del regolamento comunale in esame, concernente il “*Pagamento del prezzo*”, il quale, tra l'altro, recita testualmente che il ...

... ***“prezzo offerto in sede di gara dovrà essere garantito con la costituzione di una cauzione anche assicurativa o fidejussoria a garanzia e pari al 20% del prezzo posto a base d'asta o versato per intero presso la Tesoreria comunale”.***

Tale cauzione, pari al **20% (venti per cento)** dell'importo a base di gara – quindi non inferiore a **€1.900 (euro millenovecento)** – potrà essere costituita nel modo seguente:

- 4.1.c.1 - ricevuta (*originale*) del versamento effettuato sul *c/c postale* n. **13073820** intestato alla ***Tesoreria Comune di Sant'Agata de'Goti (BN)***, riportante la causale concernente la costituzione della cauzione per la partecipazione alla presente procedura di gara (***pena esclusione***).
- 4.1.c.2 - fidejussione bancaria (*originale*) o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzato dal Ministero del Tesoro del Bilancio e della Programmazione Economica ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 115/04, intestata al "*Comune di Sant'Agata de' Goti - Piazza Municipio I*", ed avere validità per almeno **150 (centocinquanta)** giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Sia la fidejussione bancaria che la polizza dovranno riportante la causale concernente la costituzione della cauzione per la partecipazione alla presente procedura di gara (***pena esclusione***).

**La polizza dovrà essere sottoscritta con firma autenticata o altra forma equipollente, da parte del titolare dell'agenzia, pena esclusione dalla gara.**

La cauzione così prestata deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro **15 (quindici)** giorni “*a semplice richiesta scritta della stazione appaltante*”, in ottemperanza a quanto prescritto dalle norme vigenti per tali tipologie di procedure di gara.

N.B.: Si precisa che la stazione appaltante riterrà inammissibili qualsiasi formula equipollente e che tale omissione si traduce in una mancanza non suscettibile di regolarizzazione, con conseguente esclusione dalla gara, in quanto tale clausola così formulata, costituisce elemento indifettibile ed assume, a garanzia della regolarità della procedura concorsuale e della par condicio dei concorrenti, valore sostanziale ed essenziale. (*cfr. T.A.R. Lazio, Sez. II, 07.05.2002, n. 3971*).

**Ai non aggiudicatari**, le somme costituenti la garanzia per la cauzione – *sia quelle versate c/o la Tesoreria comunale che quelle oggetto di fidejussione bancaria o polizza* - saranno restituite entro giorni **60 (sessanta)** dalla data di adozione del provvedimento recante l'aggiudicazione definitiva, salvo eventuali proroghe (motivate) da parte del responsabile del procedimento concernenti la conclusione del procedimento per l'aggiudicazione definitiva.

- 4.2 - Nella “**Busta B - OFFERTA ECONOMICA**” deve essere contenuta, a pena di esclusione, una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, in conformità all'allegato modello **sub 3** al presente bando di gara, indicata come “**modello sub 3 – Scheda per l'offerta**”, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore, completato in ogni sua parte, contenente

l'indicazione, in **cifre** ed in **lettere**, **dell'offerta esclusivamente in aumento nella misura non inferiore al 10%** rispetto all'importo posto a base di gara, IVA esclusa.

L'offerta dovrà essere sottoscritta per esteso dalla persona fisica, o in caso di persona giuridica, dal titolare o legale rappresentante della ditta partecipante, allegando fotocopia del relativo documento di identità in corso di validità (con le modalità previste dall'art. 38, dello stesso D.P.R. n. 445/00, e s.m.).

La completezza della documentazione sopra elencata costituisce condizione necessaria per l'esame delle offerte economiche. Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica non sia contenuta nell'apposita busta interna, debitamente sigillata, e controfirmata sui lembi di chiusura e recante l'indicazione del mittente.

**Non sono ammesse offerte alternative, condizionate od espresse in modo indeterminato.**

L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di fatti, stati e qualità dei soggetti dichiaranti.

Si precisa che, **a pena di esclusione**:

- nel caso di consorzi di imprese, l'autocertificazione deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio e deve essere estesa ai requisiti, oltre che del consorzio, dei singoli consorziati per i quali il consorzio concorre;
- in caso di domanda di partecipazione ed autocertificazione rese dal procuratore, alla suddetta documentazione dovrà essere allegata procura speciale in originale o procura generale in copia autentica notarile;

**08) - AVVIO DELLE OPERAZIONI DI GARA ED AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA:**

Le operazioni di gara, in un'unica seduta pubblica, avranno inizio alle ore **10.00** del **07.09.2009**.

La seduta sarà presieduta dal responsabile dell'A.F.T. n. 1, quale Presidente di gara o da un suo delegato, che procederà alla verifica della regolarità dei plichi, all'apertura della **busta A**, alla verifica dell'esistenza dei requisiti per l'ammissione alla gara e alla conseguente ammissione od esclusione dei concorrenti;

Le operazioni procederanno, nella stessa seduta, con l'apertura della **busta B**, dando lettura dell'offerta economica in essa contenuta ed alla formazione della graduatoria.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Nel caso di più offerte valide in aumento, collocate ex aequo al primo posto in graduatoria, si procederà all'affidamento mediante sorteggio effettuato nella stessa seduta pubblica per l'affidamento dei beni da vendere.

**09) - PAGAMENTI:**

Il pagamento da parte della ditta aggiudicataria, avverrà mediante bonifico a favore del **Comune di Sant'Agata de'Goti (BN)** e lo stesso dovrà essere effettuato entro e non oltre **5 (cinque)** giorni dalla data di effettiva ricezione della comunicazione concernente l'aggiudicazione definitiva, contenente, tral'altro, le modalità per consentire il relativo versamento, tenuto conto delle modalità attivate dalla ditta offerente in ordine alla costituzione della cauzione (del 20%).

**10) - VALIDITA' DELL'OFFERTA:**

Le ditte offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi **120 (centoventi)** giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta, solo nel caso che gli stessi non hanno ancora ricevuto la comunicazione di effettiva aggiudicazione.

**11) - AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO:**

Tutte le eventuali spese di contratto ed accessorie, o spese similari per consentire la regolarizzazione della vendita, saranno a totale carico dell'appaltatore.

L'aggiudicatario dovrà firmare, quale contratto di vendita, la determina di omologazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'avvenuta assegnazione della vendita, comunque formatosi con l'aggiudicazione, ed all'affidamento al concorrente che segue nella graduatoria. Il mancato adempimento di quanto sopra comporterà la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si avverte altresì che eventuali verifiche da cui risulti che la ditta concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Nel caso di decadenza la vendita del materiale oggetto della presente procedura di gara sarà aggiudicata al concorrente che segue in graduatoria, fino ad esaurimento della stessa, ovvero, in mancanza, mediante l'espletamento di una nuova procedura di gara.

L'esito della gara sarà comunicato mediante avviso all'**Albo Pretorio** e sul sito *Internet* del *Comune di Sant'Agata de'Goti* all'indirizzo *all'indirizzo: [www.santagatadegoti.net](http://www.santagatadegoti.net)* dal giorno successivo all'aggiudicazione e fino al quindicesimo giorno successivo.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, e s.m., si informa che i dati personali che verranno indicati nell'offerta saranno trattati da questa Amministrazione esclusivamente nell'ambito e per i fini attinenti la gara in oggetto.

**12) - RINVIO ALLE NORME E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA.**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso d'asta si fa riferimento alle vigenti disposizioni di legge in materia, tra cui, in particolare:

- il T.U. 18.08.2000, n. 267, e s.m.;
- il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, e s.m.;
- il R.D. 23.05.1924 n. 827, recante il "**Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato**";
- il "**Regolamento comunale per l'alienazione dei beni del Comune di Sant'Agata de'Goti**", approvato con determinazione del Commissario Straordinario (Consiglio) n. 37/C del 20.11.2003, esecutiva;
- il "**Regolamento comunale di contabilità**", approvato con adottato con delibera di C.C. n. 82 del 21.11.97, esecutiva;

ed alle altre disposizioni in materia, in quanto applicabili per tale tipologia di procedura di gara.

Questo Ente, in regime di autotutela e per qualsiasi ragione, potrà, in qualsiasi momento, procedere allo spostamento e/o all'annullamento della presente procedura di gara, ovvero a non procedere ad alcuna aggiudicazione definitiva, senza che da parte delle ditte offerenti potranno essere rivendicate, per alcun motivo, eventuali richieste di danni e/o rimborsi spese conseguenti all'attivazione ovvero alla partecipazione della presente procedura di gara.

**Sant'Agata de'Goti, lì 20.08.2009**

**Il Resp.le dell'Area Tecnica n. 1**  
**F.to - ing. Ciro Magliocca -**