



**CITTÀ DI
SANT'AGATA DE'GOTI**

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA – CATEGORIA C1 -, PRESSO IL CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE, CON RAPPORTO A TEMPO INDETERMINATO E A ORARIO PIENO

IL RESPONSABILE DELL'AREA POLIZIA MUNICIPALE

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 06 del 08/02/2010, concernente la selezione per mobilità volontaria di n. 2 Istruttori dell'Area di Vigilanza;

RENDE NOTO

è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore dell'Area di Vigilanza, categoria C1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ad orario pieno.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione.

Alla procedura di mobilità è ammesso il personale in servizio a tempo indeterminato, dipendente dalle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001, di categoria e profilo professionale corrispondente al posto che si intende ricoprire, in possesso di una anzianità di servizio di almeno cinque anni nel suddetto profilo.

Art. 2 - Presentazione delle domande - Termine e modalità.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice e formulata direttamente sullo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Responsabile dell'Area Polizia Municipale, Piazza Municipio, 01 - 82019 Comune di Sant'Agata de' Goti (BN), entro il termine perentorio, a pena di esclusione, di giorni 30 (**01/04/2010**) dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale, IV Serie speciale (n. 17 del 02/03/2010) - e dovrà pervenire tramite:

- presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune
- spedizione tramite raccomandata a.r. con indicato sulla facciata della busta in cui è riportato l'indirizzo, la precisazione "contiene domanda per la procedura di mobilità esterna volontaria Istruttore dell'Area di Vigilanza - Categoria C1 ".

Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande pervenute tramite posta, purché spedite mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento, entro il termine suddetto; a tal fine farà fede il timbro e la data apposta dall'ufficio postale accettante.

Nella domanda di partecipazione andranno dichiarate, oltre alle proprie generalità:

- a. l'ente di appartenenza, la data di assunzione a tempo indeterminato, il profilo professionale posseduto e la categoria di inquadramento con l'indicazione della posizione economica acquisita all'interno della categoria.
- b. l'eventuale posizione soprannumeraria o di disponibilità nell'ente di appartenenza.
- c. l'indicazione di eventuali procedimenti disciplinari pendenti e/o eventuali sanzioni già irrogate negli ultimi due anni.
- d. l'eventuale dichiarazione di appartenenza alle categorie protette di cui alla legge n. 68/1999.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) Curriculum professionale, datato e sottoscritto.
- 2) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
- 3) Copia autentica del titolo di studio.
- 4) Copia dell'attuale contratto individuale di lavoro.
- 5) Documenti ritenuti utili ai fini di una loro valutazione

Le domande non sottoscritte, spedite oltre il termine previste e/o non contenenti le indicazioni richieste, non verranno prese in considerazione: Il Comune di Sant'Agata de' Goti si riserva la facoltà di concedere agli interessati un ulteriore termine per la regolarizzazione delle domande sempre che non siano rilevati vizi di forma sostanziali, **la mancanza della copia del documento di riconoscimento comporta la esclusione dalla procedura di selezione.**

Ai fini della presente procedura non verranno prese in considerazione le domande di mobilità già in possesso del Comune di Sant'Agata de' Goti. Pertanto, coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e sono tuttora interessati, dovranno presentare una nuova domanda, compilata secondo le modalità di cui al presente articolo.

Art. 3 - Ammissibilità e valutazione istanze.

Le domande pervenute nei termini previsti, corredate dalla documentazione di cui al precedente articolo, saranno esaminate da un'apposita commissione sulla base dei seguenti criteri:

- profilo posseduto e mansioni svolte presso l'Amministrazione di provenienza;
- incarichi ricoperti;
- esperienze lavorative;
- avvicinamento del dipendente alla propria residenza e/o ricongiunzione con il nucleo familiare.

Al fine di addivenire alla scelta del dipendente da trasferire, si procederà per le domande ritenute ammissibili, ad una selezione per titoli e colloquio da parte di una apposita Commissione esaminatrice composta da personale interno, le cui valutazioni saranno ritenute insindacabili.

Il colloquio è finalizzato all'accertamento della professionalità posseduta in relazione al posto da ricoprire e verterà sulle funzioni e sulle conoscenze teoriche connesse al profilo professionale di Istruttore dell'Area di Vigilanza.

La sede e il giorno in cui sarà effettuata il colloquio, verrà comunicato ai candidati ammessi, almeno 15 giorni prima, a mezzo raccomandata con a.r. o telegramma.

I candidati devono presentarsi al suddetto colloquio muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione, per qualsivoglia motivo, equivale a rinuncia al concorso. Il colloquio sarà effettuato anche in presenza di una sola domanda.

Art. 4 - Assunzione

I candidati risultati idonei saranno assunti in servizio nel ruolo organico del Comune di Sant'Agata de' Goti e inquadrati nella Cat. C1, nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza, previo stipula del contratto individuale di lavoro.

L'assunzione dei candidati valutati idonei, è subordinata, in ogni caso, al rilascio del nulla osta da parte dell'Amministrazione di provenienza nei termini richiesti dal Comune di Sant'Agata de' Goti.

Si rappresenta che l'assunzione è a tempo pieno. In conseguenza il candidato che trovasi presso altra Amministrazione in posizione di part time, potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro soltanto se accetterà la posizione di tempo pieno (36 ore settimanali).

Art. 5 - Commissione Esaminatrice

la Commissione Esaminatrice sarà composta in conformità delle vigenti norme secondo quanto stabilito e nominata con successiva determinazione del Dirigente competente.

Art. 6 – Valutazione dei titoli

La valutazione dei titoli viene effettuata prima del colloquio e comunicata ai candidati all'atto della convocazione per il colloquio.

I titoli valutabili sono divisi in tre categorie:

- 1) titoli di studio
- 2) titoli di servizio
- 3) titoli professionali

La votazione conseguibile per i titoli non può essere superiore a punti 10.

Alla categoria 1 – titoli di studio, sono assegnati massimo punti 3, così distinti:

- a. diploma di scuola media superiore richiesto per l'accesso:
 - da 36 a 41/20 ovvero da 60 a 70/100 punti 0,50
 - da 42 a 48/60 ovvero da 71 a 80/100 punti 1
 - da 49 a 53/60 ovvero da 81 a 89/100 punti 1,50
 - da 54 a 60/60 ovvero da 90 a 100/100 punti 2
- b. Laurea di primo livello (L) o laurea specialistica (LS) nuovo ordinamento o diploma di laurea (DL) vecchio ordinamento: 1 punto.

Alla categoria 2 – titoli di servizio sono assegnati massimo 4 punti così distinti:

- a) servizio prestato presso Enti pubblici nello stesso profilo professionale di quello oggetto del bando: punti 0,06 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni;
- b) servizio prestato presso Enti pubblici in profilo diverso, comunque pari a quello messo a concorso, oppure immediatamente inferiore: punti 0,03 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni.

Il servizio orario ridotto viene valutato con gli stessi criteri in proporzione. In caso di servizi prestati in più periodi vengono sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

Alla categoria 3 – titoli professionali sono assegnati massimo punti 3, e rientrano in essi i titoli non considerati nelle precedenti categorie ed idonei ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito.

Art. 7 - Disposizioni finali.

Il presente bando non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale di Sant'Agata de' Goti che si riserva la facoltà di non dar corso all'assunzione in qualsiasi stato della procedura.

Si rende noto che tutte le domande eventualmente presentate prima della pubblicazione del presente bando devono intendersi definitivamente archiviate.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito sulla base delle dichiarazioni non veritiere e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle Autorità competenti.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali.

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dagli istanti saranno utilizzati per la finalità della gestione della procedura di mobilità e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è De Rosa Giuseppe.

Art. 9 - Pubblicità.

Il presente bando sarà affisso all'Albo Pretorio di questo Comune per la durata di 30 giorni consecutivi e sarà pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale, IV Serie speciale Concorsi e sul sito istituzione www.santagatadegoti.net

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi al Comando di Polizia Municipale del Comune di Sant'Agata de' Goti, Piazza Municipio, 1 – tel. 0823953054, fax 0823717799.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA POLIZIA MUNICIPALE
- Dott. Vincenzo Iannotta -