

***Città di Sant'Agata de' Goti***  
***(Provincia di Benevento)***

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE**

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 03/05/2019 ai sensi dell'art.252 del D.Lgs. 267/2000

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE**

**Atto n.13 del 2 dicembre 2019**

**Oggetto: Gestione della Commissione Straordinaria di Liquidazione – Nomina e firma atti tributari**

L'anno duemiladiciannove il giorno due del mese di dicembre alle ore 17,00 presso la Sede Comunale si è riunito la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 3 maggio 2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 267/2000, composta da:

		Presenti	Assenti
Dr. Pio AMATO	Presidente	X	
Dott. Marco GAGLIARDE	Componente		X
Dott. Alessandro VERDICCHIO	Componente	X	

Redige il verbale il Dr. Alessandro Verdicchio

## **PREMESSO che :**

- il Comune di Sant' Agata de' Goti, con delibera consiliare n. 03 del 4 febbraio 2019, ha deliberato il dissesto finanziario dell'Ente;
- con D.P.R. in data 3 maggio 2019, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 9 maggio 2019 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott. Pio Amato, Dott. Marco Gagliarde, Dott. Alessandro Verdicchio;
- con deliberazione nr. 1 del 13.05.2019, ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e successive modificazioni ed integrazioni, la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata presso il Comune di Sant' Agata de' Goti;

## **Visto:**

- l'art. 4 comma 8 -bis del D .P .R. n. 378 del 24/08/1993 contenente il regolamento recante norme sul risanamento degli enti dissestati recita "*Gli Amministratori, il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nella quantità richieste dall'organo stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione*";
- l'art. 253 comma 3 del TUEL recita "*L'organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale*";

## **Tenuto conto che:**

- l'art. 255 co. 8 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che l'organo straordinario di liquidazione provvede a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omesso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge;

## **Considerato che**

- l'art. 1 co. 87 della Legge 28/12/1995 n. 549, prevede che *«La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione e di accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale»;*
- il comma 692 della legge 147/2013 prevede che *« Il comune designa il funzionario responsabile a cui sono attribuiti tutti i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale, compreso quello di sottoscrivere i provvedimenti afferenti a tali attività, nonché la rappresentanza in giudizio per le controversie relative al tributo stesso».*



- il comma 693 della legge 147/2013 prevede che «*Ai fini della verifica del corretto assolvimento degli obblighi tributari, il funzionario responsabile può inviare questionari al contribuente, richiedere dati e notizie a uffici pubblici ovvero a enti di gestione di servizi pubblici, in esenzione da spese e diritti, e disporre l'accesso ai locali ed aree assoggettabili a tributo, mediante personale debitamente autorizzato e con preavviso di almeno sette giorni.*».

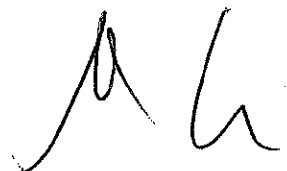
#### **Ritenuto opportuno**

- nominare un delegato per la funzione di gestione e riscossione dei tributi di competenza della Commissione Straordinaria di liquidazione;
- prevedere la sostituzione della firma autografa con l'indicazione a stampa del nominativo del responsabile delegato;
- prevedere la notifica degli atti impositivi tributari direttamente a mezzo posta elettronica certificata, in base all'articolo 60 del Dpr 600/1973 modificato dall'articolo 7-quater, comma 6, del Dl 193/2016;

A votazione unanime

#### **DELIBERA**

1. di richiamare la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale e, per l'effetto, di delegare per le funzioni di gestione e riscossione dei tributi di competenza della Commissione Straordinaria, il dott. Pio Amato, Presidente dell'OSL, a cui sono conferiti i poteri di gestione del tributo, compreso la firma degli atti di liquidazione e di accertamento;
2. di sostituire, così come previsto dall'art. 1 co. 87 della Legge 28/12/1995 n. 549, la firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi locali sugli atti di liquidazione e di accertamento, con l'indicazione a stampa del nominativo del funzionario responsabile delegato dall'OSL e per l'emanazione degli atti in questione;
3. di confermare l'emissione degli avvisi di liquidazione e di accertamento dei tributi locali, utilizzando il sistema informatico di gestione dei tributi della software House Halley, in uso presso l'ufficio Tributi.
4. di stabilire che la notifica degli atti impositivi tributari può avvenire direttamente a mezzo posta elettronica certificata, in base all'articolo 60 del Dpr 600/1973 modificato dall'articolo 7-quater, comma 6, del Dl 193/2016;
5. di notificare la presente ai Responsabili del Settore Finanziario e del settore del Personale del Comune di Sant'Agata de' Goti, nonché al Segretario Generale per gli adempimenti di competenza e di comunicarne l'adozione al Sindaco del comune di Sant'Agata de' Goti e al Ministero dell' Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione Centrale Finanza Locale;

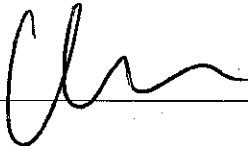


6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del combinato disposto degli artt. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378 e 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Letto, approvato e sottoscritto

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

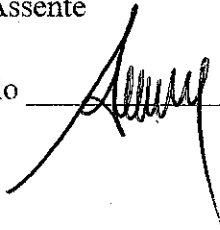
Il Presidente: Dott. Pio Amato



---

I Componenti : Dott. Marco Gagliarde Assente

Dott. Alessandro Verdicchio



---

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente		Il Componente verbalizzante
Dr. Pio Amato		Dr. Alessandro Verdicchio

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Visto gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del sito web dell'ente in data 02-12-2019 e resterà affissa per n. 15 giorni consecutivi ARBON°2053/2019



Il Responsabile del Settore

**ESECUTIVITA'**

( ) La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione dal \_\_\_\_\_, se non dichiarata immediatamente esecutiva, diverrà esecutiva il: \_\_\_\_\_

( ) E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno: \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Settore