



Città di Sant'Agata de' Goti
(Provincia di Benevento)

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 03/05/2019 ai sensi dell'art.252 del D.Lgs. 267/2000

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE

Atto N. 5 del 30 settembre 2019

Oggetto: Gestione della Commissione Straordinaria di Liquidazione – Costituzione ufficio supporto attività di recupero IMU, TASI, TARES/TARI

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di settembre alle ore 16,00 presso la Sede Comunale si è riunito la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con Decreto del Presidente della Repubblica del 3 maggio 2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. 267/2000, composta da:

		Presenti	Assenti
Dr. Pio AMATO	Presidente	X	
Dott. Marco GAGLIARDE	Componente	X	
Dott. Alessandro VERDICCHIO	Componente	X	

Redige il verbale il Dr. Marco Gagliarde

PREMESSO che :

- il Comune di Sant' Agata de' Goti, con delibera consiliare n. 03 del 4 febbraio 2019, ha deliberato il dissesto finanziario dell'Ente;
- con D.P.R. in data 3 maggio 2019, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- in data 9 maggio 2019 il citato Decreto Presidenziale è stato formalmente notificato ai componenti della Commissione Straordinaria di Liquidazione: Dott. Pio Amato, Dott. Marco Gagliarde, Dott. Alessandro Verdicchio;
- con deliberazione nr. 1 del 13.05.2019, ai sensi dell'articolo 252, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) e successive modificazioni ed integrazioni, la Commissione Straordinaria di Liquidazione si è regolarmente insediata presso il Comune di Sant'Agata de' Goti;

Visto:

- l'art. 4 comma 8 -bis del D .P .R. n. 3 78 del 24/08/1993 contenente il regolamento recante norme sul risanamento degli enti dissestati recita "*Gli Amministratori, il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nella quantità richieste dall'organo stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione*";
- l'art. 253 comma 3 del TUEL recita "*L'organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale*";

Tenuto conto che:

- l'art. 255 co. 8 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che l'organo straordinario di liquidazione provvede a riscuotere i ruoli pregressi emessi dall'ente e non ancora riscossi, totalmente o parzialmente, nonché all'accertamento delle entrate tributarie per le quali l'ente ha omissso la predisposizione dei ruoli o del titolo di entrata previsto per legge;

Rilevata l'esigenza di costituire un ufficio di supporto specifico alla Commissione Straordinaria di liquidazione per l'attività di accertamento e riscossione dei tributi con l'individuazione di due membri esterni unitamente al dipendente Sig. Luigi Di Chiara, Cat C 5, già individuato con delibera N. 3 dell' 1 luglio 2019 e ad altri 2 dipendenti dell'ufficio tributi di Sant'Agata de' Goti, Sig.ri Michelina Scalera e Aniello Ciaramella, entrambi di cat.C1, che si sono espressi favorevolmente alla collaborazione con la Commissione;

Verificata, altresì, la disponibilità di due esperti in attività tributaria, dipendenti del Comune di Benevento (Dott. Domenico Raffa, funzionario amministrativo contabile, cat. D1 e Rag. Massimo Margherini, istruttore contabile, cat. C5) , a coadiuvare il predetto ufficio tributi del comune di Sant'Agata de' Goti;

Considerato che :

- l'ufficio di supporto avrà il compito di elaborare i dati propedeutici alla verifica della regolarità delle posizioni IMU e TASI, TARE/TASI e dovrà procedere alla predisposizione dei relativi atti di accertamento alla data del 31/12/2019 per le annualità che a tale data sono a rischio prescrizione;
- infatti, da quanto appreso informalmente, l'Ente aveva deciso di esternalizzare le predette attività ed a tal fine aveva bandito ed espletato la gara d'appalto, poi revocata a seguito della dichiarazione di dissesto, per cui l'attività d'ufficio finalizzata all'emissione degli avvisi di accertamento IMU TASI 2014 ed annualità successive si è interrotta;

Ritenuto opportuno, ai sensi della normativa vigente :

- costituire un Ufficio Speciale di supporto all'OSL per la gestione dell'attività di accertamento e riscossione dei tributi comunali per le annualità di competenza dell'OSL;
- autorizzare il dipendente comunale Sig. Luigi Di Chiara (già individuato con la delibera della Commissione Straordinaria di liquidazione n. 3 del 1 luglio 2019), nonché gli altri 2 dipendenti dell'ufficio tributi del comune di Sant'Agata, Sig.ri Michelina Scalera e Aniello Ciaramella, a svolgere lavoro straordinario dall'1 ottobre 2019 sino al 31 dicembre 2019, salvo proroghe che potranno valutarsi all'atto della scadenza temporale, per n. 30 ore mensili cadauno;
- autorizzare, altresì, il dott. Domenico Raffa Cat. D1 e al Rag. Massimo Margherini, cat. C5, dipendenti del Comune di Benevento, a svolgere lavoro straordinario dall'1 ottobre 2019 sino al 31 dicembre 2019, per un numero massimo cadauno di 30 ore mensili, salvo proroghe che potranno valutarsi all'atto della scadenza temporale, per la elaborazione dei dati propedeutici alla verifica della regolarità delle posizioni IMU e TASI e TARES/TASI e alla predisposizione dei relativi atti di accertamento da concludersi alla data del 31/12/2019;
- di prevedere, per i membri esterni e/o per il dipendente che metterà a disposizione la propria auto, il rimborso delle spese di viaggio, correlate alla tabella A.C.I., per ogni accesso dal luogo di residenza alla sede del Comune;

Dato atto che la spesa complessiva per il pagamento delle spettanze per il lavoro straordinario, comprensiva degli oneri riflessi/contributi e IRAP a carico dell'Ente, è posta a carico di questa CSL che trasferirà alla gestione corrente di bilancio gli importi necessari;

A votazione unanime

DELIBERA

1. **di richiamare** la premessa e la narrativa al presente atto quale parte integrante e sostanziale e, per l'effetto, di costituire l'ufficio di supporto per le attività di recupero IMU e TASI della CSL con i seguenti membri:
 - Sig. Luigi Di Chiara – membro interno
 - Sig.ra Michelina Scalera – membro interno
 - Sig. Aniello Ciaramella – membro interno
 - Dott. Domenico Raffa- membro esterno - Coordinatore
 - Rag. Massimo Margherini – membro esterno.

2. **di autorizzare** i predetti componenti interni ed esterni allo svolgimento del lavoro straordinario per un numero di 30 ore mensili cadauno, a partire dall' 1 ottobre 2019 e sino al 31 dicembre 2019, per la elaborazione dei dati propedeutici alla verifica delle regolarità delle posizioni IMU e TASI e TARES/TARI, alla predisposizione dei relativi atti di accertamento da concludersi entro il 31.12.2019, salvo eventuali proroghe e, per i membri esterni, previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
3. **di prevedere**, per i membri esterni e/o per il dipendente che metterà a disposizione la propria auto, il rimborso delle spese di viaggio, correlate alla tabella A.C.I., per ogni accesso dal luogo di residenza alla sede del Comune;
4. **di precisare**, infine, che la spesa complessiva, comprensiva di oneri riflessi/contributi e IRAP e determinata applicando le tariffe vigenti del CCNL di settore, è posta a carico della CSL che trasferirà alla gestione corrente del bilancio del Comune gli importi necessari;
5. **di notificare** la presente ai Responsabili del Settore Finanziario e del settore del Personale del Comune di Sant'Agata de' Goti Segretario Generale per gli adempimenti di competenza e comunicarne l'adozione al Sindaco del comune di Sant'Agata de' Goti e al Ministero dell'Interno, Dipartimento per gli affari interni e territoriali, Direzione Centrale Finanza Locale;
6. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del combinato disposto degli artt. 4, comma 6, del D.P.R. 24.08.1993 n. 378 e 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Presidente

Dott. PIO AMATO

Il Componente verbalizzante

Dott. MARCO CAGLIARDE

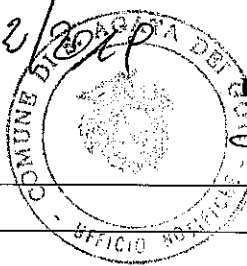
IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visto gli atti d'ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del sito web dell'ente "<http://www.santagatadegoti.net> in data 02/10/2019 e resterà affissa per n. 15 giorni consecutivi

Albo n° 8/2/2019



Il Responsabile del Settore

ESECUTIVITA'

() La presente deliberazione, trascorsi 10 giorni dalla sua pubblicazione dal _____, se non dichiarata immediatamente esecutiva, diverrà esecutiva il : _____

() E' stata dichiarata immediatamente eseguibile il giorno : _____

Il Responsabile del Settore